**广州南方学院本科生加修学分上限申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学生基本信息** | 姓名 |  | 学号 |  | 院系 |  |
| 专业 |  | 年级 |  | 联系电话 |  |
| **申请详情** | 当前学分上限 |  | 已选课程总学分 |  | 拟申请学分上限 |  |
| **申请理由** | （请简要说明申请提高学分上限的理由） | | | | | |
| **审核意见** | **院系审核意见** | 院系负责人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_年\_\_月\_\_日 | | | | |
| **教务处审批意见** | **签字**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_年\_\_月\_\_日 | | | | |

**注意：**

1.学生上一学期无不及格课程且无欠缴学费，才能够申请加修学分；

2.原则上，满足条件的学生可申请调整学分上限为30学分。若拟申请学分上限超过30学分，需特别说明情况并经批准。

3.交表时，请附上选课/重修申请表；

4.请将本表及附件最后交至行政楼教务处A1-206林老师处；

5.交表时，需提交纸质版缴费记录截图证明，缴费记录查看流程：登录广州南方学院信息门户-收费平台-缴费记录。

**申请人声明**

本人声明以上填写内容真实无误，并同意按照学校相关规定执行。如有不实，愿承担相应责任。

**申请人签字**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日